

## Vaga de Estágio Gauss Capital – Middle Office

### Sobre a Gestora

A Gauss Capital é uma gestora de recursos independente fundada em setembro de 2014 por Fabio Okumura (CIO) e outros executivos com larga experiência em gestão de recursos. Com cerca de 1,5 bilhões de reais e 40 fundos sob gestão, a Gauss Capital é uma gestora multiprodutos, que se destaca pela atuação em fundos Multimercado Macro.

### Atividades

- Conciliação das posições e movimentações de ativo e passivo dos fundos
- Acompanhamento da liberação de carteiras e caixas dos fundos
- Interação com os prestadores externos e contrapartes
- Auxiliar nos cadastros e atualizações contratuais com as corretoras e contrapartes
- Acompanhamento e validação das operações do dia a dia
- Elaboração de relatórios de controles gerenciais e de investimentos
- Apoio ao desenvolvimento e otimização de processos e rotinas da área
- Suporte a atividades integradas com outras áreas

### Requisitos

- Graduação em Administração, Economia, Engenharia, Física, Química, Matemática, Ciência da Computação ou cursos correlatos, com formação a partir de Dez/2024
- Período de estudo noturno (disponibilidade para estágio no período matutino)
- Pacote Office, com ênfase em Excel e Outlook
- Perfil Analítico e boa capacidade de resolução de problemas
- Familiaridade com ao menos uma linguagem de programação (VBA, C, Python etc.); conhecimentos em finanças e inglês (leitura, escrita e conversação) são desejáveis

### Benefícios

- Bolsa-auxílio compatível com a indústria
- Plano de Saúde
- Vale Refeição
- Vale Transporte

Interessados devem enviar o currículo com o título “Estágio Gauss – Vaga Middle” para o endereço [rh@gausscapital.com.br](mailto:rh@gausscapital.com.br) até 24-Aug-2023

Acesse nossos canais de comunicação:

